



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية
Communications, Space &
Technology Commission

دليل مقدمي خدمات مراكز البيانات

الصادر من هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية

الإصدار الأول

أغسطس 2023م

جدول ضبط النسخ

النسخة	تاريخ الإصدار
دليل مقدمي خدمات مراكز البيانات الإصدار الأول	أغسطس 2023 م

جدول المحتويات

1. مقدمة 4
2. الجهات الملزمة بالتسجيل 5
3. متطلبات التسجيل /التجديد /التحديث 5
4. إجراء التقديم ودراسة الطلب 7
5. مدة التسجيل والمقابل المالي 7

إنطلاقاً من اختصاص الهيئة بالتنظيم والرقابة على قطاع تقنية المعلومات، ووفقاً لتنظيمها المعدّل بقرار مجلس الوزراء رقم (133) وتاريخ 21/5/1424هـ، الذي أوكل إليها مهاماً تنظيمية لقطاع تقنية المعلومات، والتي أكد عليها البند (سابعاً) من قرار مجلس الوزراء رقم (292) وتاريخ 27/4/1441هـ. وتباشر الهيئة تلك الصلاحيات مبتغية تحقيق أهداف تنظيم القطاع، والواردة في المادة الثانية من نظام الاتصالات والفضاء والتقنية (النظام)، الصادر بالمرسوم الملكي الكريم رقم (م/106) وتاريخ 2/11/1443هـ.

تساهم التغييرات المتسارعة التي يشهدها قطاع تقنية المعلومات حالياً في تحفيز هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية على إصدار تنظيمات خدمات مراكز البيانات "التنظيمات" والتي تهدف إلى:

- تحسين ورفع مستوى الخدمات المُقدّمة من مراكز البيانات في السوق السعودي
- تعزيز الشفافية وحماية العملاء ومقدمي الخدمات
- تحفيز الاستثمار في سوق مراكز البيانات في المملكة
- تعزيز التنافسية في سوق مراكز البيانات
- تحسين استخدام البنية التحتية في قطاع الاتصالات وتقنية المعلومات

إن هذه الوثيقة (دليل مقدمي خدمات مراكز البيانات) الصادرة عن الهيئة، جاءت تطبيقاً لما قضت به "تنظيمات خدمات مراكز البيانات" من أحكام، إلى جانب توضيح إجراءات ومتطلبات التسجيل لمقدمي خدمات مراكز البيانات. ويخضع هذا الدليل وما يحتويه إلى المراجعة بشكل دوري من وقت لآخر حسب تقدير الهيئة، مع التنويه إلى أن المصطلحات التي تم تعريفها في التنظيمات، ونظام الاتصالات ولائحته التنفيذية سيكون لها نفس المعاني في هذا الدليل.

2- الجهات المُلزَمة بالتسجيل

ينطبق التزام التسجيل على من نصت عليه المادة (3) من تنظيمات خدمات مراكز البيانات. ويجب على مقدم الخدمة الذي ينطبق عليه التزام التسجيل أن يسجل لدى الهيئة كل مركز من مراكز البيانات التي سيتم من خلالها تقديم الخدمات، حيث أن التسجيل سوف يوفر ضمانات إضافية له وللمشركين فيما يتعلق بالجودة والموثوقية، وسيكون سبب في جذب المشتركين للتعامل فقط مع مقدمي الخدمة المسجلين لدى الهيئة.

وللهيئة الحق في رفض طلب التسجيل، بحسب تقديرها المطلق ودون التزام بتقديم مبرر. وقد تقوم الهيئة بذلك إذا كان لديها أي أسباب للاعتقاد على سبيل المثال لا الحصر بأن مقدم الخدمة المعني لا يثبت بما فيه الكفاية أنه يفي بالحد الأدنى المطلوب من المؤهلات التقنية، والخبرة الكافية، ومعايير الجودة، والموارد المالية أو غير ذلك من أسباب.

وسوف تنشر هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية قائمة بمقدمي خدمات مراكز البيانات المُسجلين ومراكز البيانات المُسجلة على موقعها الإلكتروني وفي تقاريرها السنوية.

3- متطلبات التسجيل /التجديد/التحديث

1-3 المتطلبات الأساسية:

- 1-1-3 سجل تجاري ساري الصلاحية في المملكة لا تقل مدة سريانه عن ثلاثة أشهر.
- 2-1-3 الاسم التجاري لمركز البيانات.
- 3-1-3 إسم الشركة المالكة لمركز البيانات.
- 4-1-3 العنوان التفصيلي لمركز البيانات وإحداثيات الموقع.
- 5-1-3 معلومات التواصل الخاصة بمركز البيانات بحيث تتضمن كحد أدنى (البريد الإلكتروني، رقم الهاتف).
- 6-1-3 مستوى/فئة مركز البيانات (الأول، أو الثاني، أو الثالث، أو الرابع)
- 7-1-3 المساحة الكلية والمساحة المخصصة للاستضافة المادية بالمتر المربع.
- 8-1-3 القدرة الاستيعابية للمبنى (بالميجاواط).
- 9-1-3 القدرة الاستيعابية المخصصة لمعدات تقنية المعلومات (بالميجاواط).
- 10-1-3 إجمالي عدد الكابائن.
- 11-1-3 اسم مقدم خدمات مراكز البيانات

2-3 يجب تقديم الوثائق التي تثبت المطابقة مع المعايير و المتطلبات الفنية المذكورة بالجدول أدناه أو بشكل استثنائي أي معايير فنية تكون مكافئة أو تفوق تلك المعايير وفق تقدير الهيئة المطلق:

المتطلب	الفئة
يكون التسجيل في هذه الفئة مخصصاً للجهات التي ستقوم تطوير مركز بيانات جديد لغرض تقديم خدمات مراكز البيانات للآخرين. بالإضافة إلى المتطلبات الواردة في الفقرة (1-3) يجب تقديم الآتي: - رخصة البناء - التصميم المُخطط للمنشأة (المستوى الثاني أو أعلى) - الإطار الزمني: الخطة الزمنية للبدء بتقديم الخدمات في السوق	تأهيلي
يُمنح التسجيل في هذه الفئة لمراكز البيانات القائمة، والحاصلة على شهادة مركز بيانات من المستوى الأول المعتمد البناء (Constructed facility Tier I) أو مراكز البيانات التي تحمل شهادة التصميم فقط أو التي ليس لديها أي شهادة، أو التي لم تستوفي أحد المتطلبات المذكورة في فقرات المادة (4-4) أو فقرات المادة (4-5) من التنظيمات. بالإضافة إلى المتطلبات الواردة في الفقرة (1-3) يجب تقديم الآتي: - عدد مقدمي خدمات الاتصالات الذين يوفر خدمات الربط الشبكي للعملاء داخل وخارج مركز البيانات - تاريخ الإنشاء	محدود
بالإضافة إلى المتطلبات الواردة في الفقرة (1-3) يجب تقديم الآتي: - شهادة مركز بيانات من المستوى الثاني المعتمد البناء (Constructed facility Tier II) - ما يثبت حيادية مركز البيانات - خطة لإدارة الطاقة والاستدامة (بما يتضمن: خط الأساس، المستهدفات، البرامج/المبادرات/الإجراءات/التقنيات التي تمكن مقدم الخدمة من تحقيق تلك المستهدفات خلال فترة تنفيذ الخطة) - تاريخ الإنشاء	قياسي
بالإضافة إلى المتطلبات الواردة في الفقرة (1-3) يجب تقديم الآتي: - شهادة مركز بيانات من المستوى الثالث المعتمد البناء فالأعلى (Constructed facility Tier III or higher) - ما يثبت حيادية مركز البيانات - خطة لإدارة الطاقة والاستدامة (بما يتضمن: خط الأساس، المستهدفات، البرامج/المبادرات/الإجراءات/التقنيات التي تمكن مقدم الخدمة من تحقيق تلك المستهدفات خلال فترة تنفيذ الخطة) - تاريخ الإنشاء	متقدم

الجدول (1) فئات التسجيل

4- إجراء التقديم ودراسة الطلب

- 1-4 مراجعة المعايير والتنظيمات وإعداد الوثائق اللازمة.
- 2-4 تقديم الطلب بشكل إلكتروني من خلال موقع هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية.
- 3-4 تحديد مستوى التسجيل (تأهيلي، محدود، قياسي، متقدم) وإرفاق جميع الشهادات والوثائق ذات الصلة بمركز البيانات كما هو مُدرج في قسم "متطلبات التسجيل/التجديد/التحديث".
- 4-4 ستقوم الهيئة بإبلاغ مقدم الطلب عن نتيجة الدراسة التي توصلت إليها، وذلك في موعد لا يزيد عن (15 يوم عمل) من تقديم طلب التسجيل المكتمل.
- 5-4 إذا أصبح مركز البيانات مؤهلاً لفئة تسجيل أعلى، فبالإمكان تقديم طلب لإعادة التصنيف وتحديث التسجيل.
- 6-4 تتاح إمكانية تجديد التسجيل قبل انتهاءه بستة أشهر.

5- مدة التسجيل والمقابل المالي

- 1-5 يسري التسجيل لمدة ثلاث (3) سنوات ميلادية من تاريخ إصداره.
- 2-5 يجوز تجديد التسجيل لمدة مماثلة وفق الإجراءات المحددة في المادة الرابعة.
- 3-5 لا يوجد مقابل مالي للحصول على التسجيل أو تجديده.

للاستفسارات حيال هذي الوثيقة، يرجى التواصل مع هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية عبر البريد الإلكتروني التالي: DataCenters@cst.gov.sa